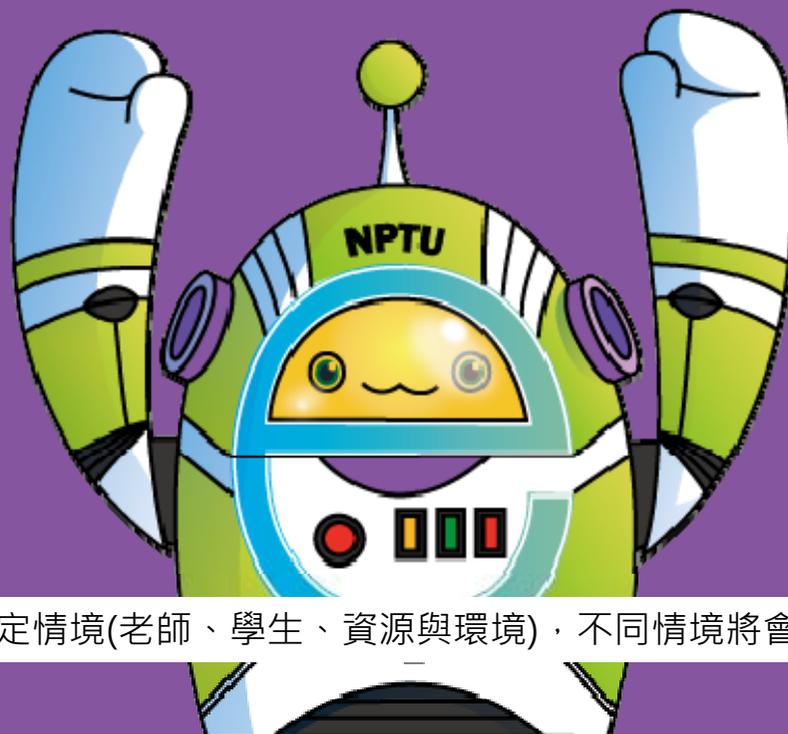


# 停課不停學:同步課程方案測試報告2

## Microsoft Teams

### 教務處教學發展組

測試日程:109.3.3-3.6

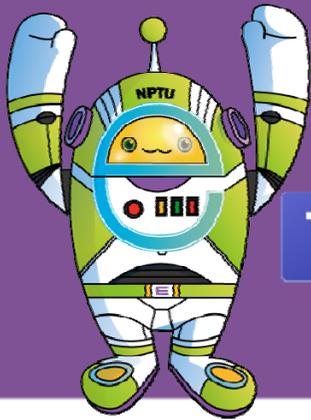


聲明：本簡報之方案已有特定情境(老師、學生、資源與環境)，不同情境將會選擇不同解決方案。



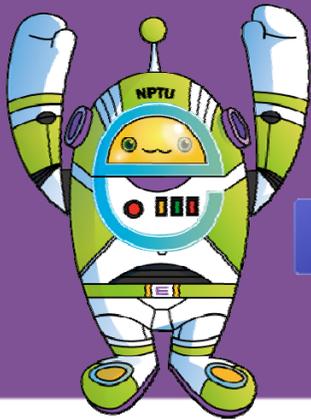
# Microsoft Teams

版本: 1.3.00.3564(64位元)  
實測日期: 109.3.3 - 3.6



## Microsoft Teams 優點及特色

- 港澳陸生可用，本校教職員生皆有帳號，也可用Office 365帳號登入商務用Skype。
- 免費同步視訊軟體。
- 通話及影像品質流暢。
- 師生皆可共享桌面、簡報，分享YouTube影音播放順暢(影音同步)。
- 可以錄影。



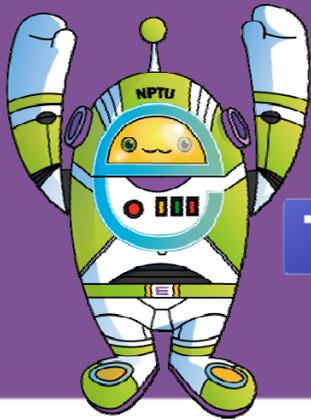
## Microsoft Teams 開通帳號

- Teams帳號=學校Office365帳號=Skype商務版帳號
- 登入office 365網站 <https://login.microsoftonline.com/>
  - 教職員生帳號：學校e-mail帳號@office365.nptu.edu.tw
  - 學生帳號：學號@office365.nptu.edu.tw (學號中的英文字母一律小寫)
  - 大陸研修生、專班生、學位生帳號：Nptu+入台證字號後六碼@office365.nptu.edu.tw
  - 僑生帳號：Nptu+使用者的護照號碼後六碼@office365.nptu.edu.tw

使用者第一次密碼登入後，系統會強制要求更改密碼

● 若有登入網站的問題：

請連絡計網中心黃世章分機21105 /[hscidf@mail.nptu.edu.tw](mailto:hscidf@mail.nptu.edu.tw)



Microsoft Teams

取得軟體

- 登入網頁版 <https://login.microsoftonline.com/>

- 下載桌機版

強烈建議安裝，使用連線較穩定

作業系統最好為Win10

1. 載點: <https://products.office.com/zh-tw/microsoft-teams/download-app>
2. 登入 [office365\(https://login.microsoftonline.com/\)](https://login.microsoftonline.com/) 進入到Teams下載



# 1 下載軟體

# 2 登入帳號密碼

The image shows two overlapping screenshots. The background screenshot is the Microsoft Teams website, with the main heading '在任何裝置上下載 Microsoft Teams' and a '下載 Teams' button. The foreground screenshot is the Microsoft Teams login page, which asks the user to '輸入您的工作、學校或 Microsoft 帳戶。' and provides a '登入地址' input field, a '登入' button, and a '免費註冊' button.

Microsoft Teams

Microsoft Teams

在任何裝置上下載 Microsoft Teams

使用 Windows、Mac、iOS 和 Android 裝置隨時隨地透過 Teams 保持聯繫，或者透過 Teams 將遠端參與者帶入各種規模的會議空間。

下載 Teams

Microsoft Teams

輸入您的工作、學校或 Microsoft 帳戶。

登入地址

登入

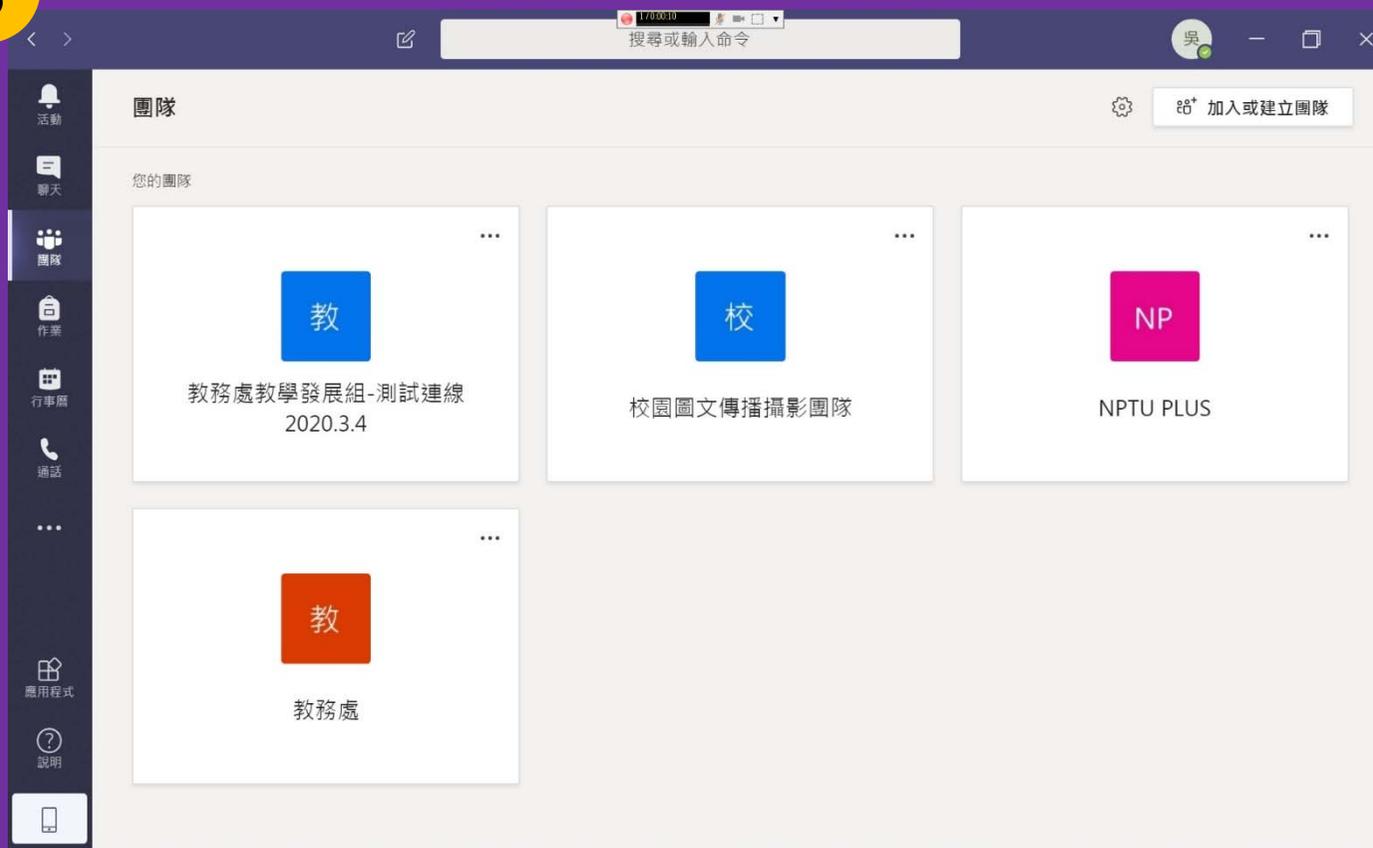
尚未使用 Teams? 深入了解

免費註冊

下載電腦版 Teams



### 3 視窗畫面

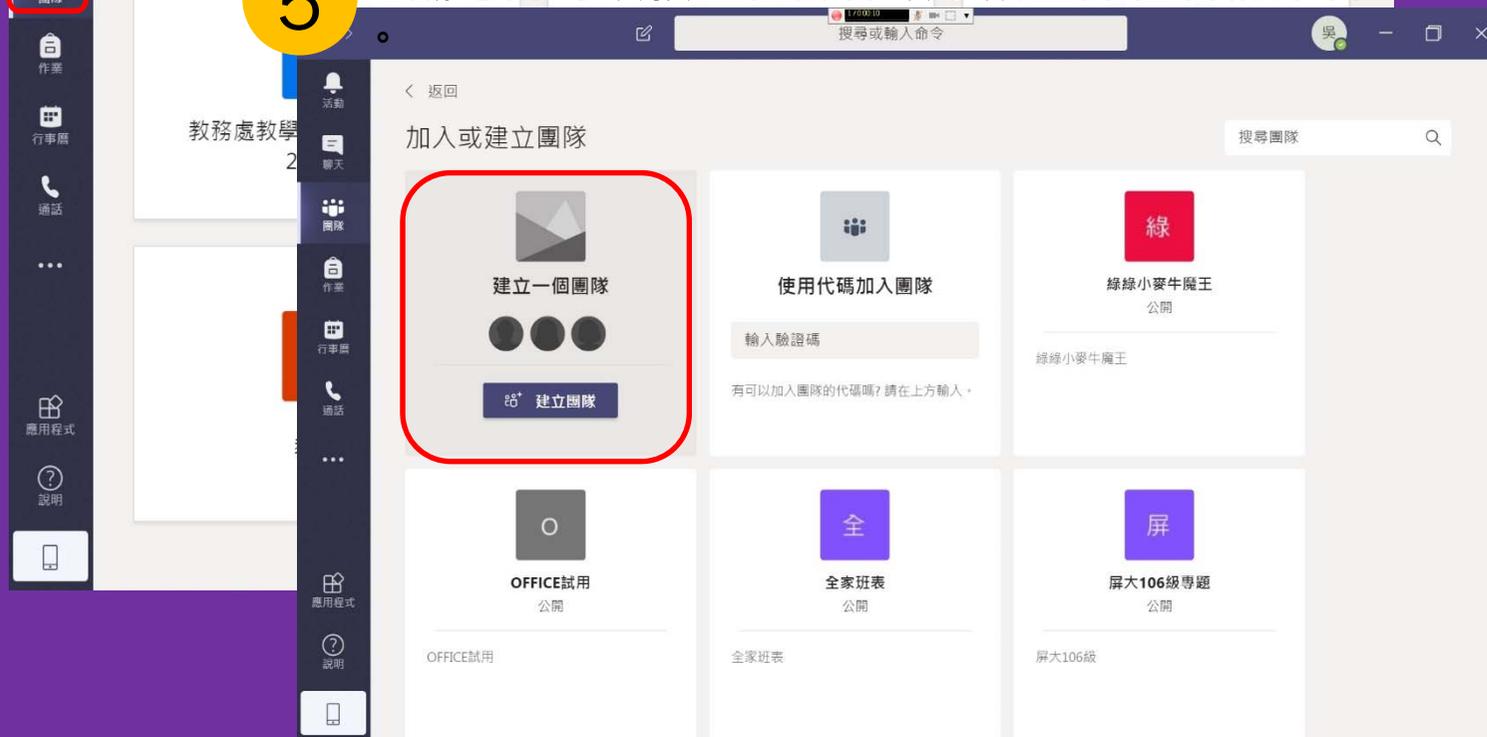


# Microsoft Teams

## 4 建立團隊



5 建議老師可以依照校務行政系統上課程名稱命名





## 6 輸入團隊名稱

### 建立您的團隊

依據專案、計劃或共同興趣，與一群組織內部的人員密切合作。 [觀看快速概觀](#)

團隊名稱

108-2貿易資訊系統

描述

## 7 新增成員至團隊，可輸入學號或姓名。

新增成員至 教務處教學發展組-測試連線2020.3.4

開始輸入要新增至您團隊的名稱、通訊群組清單，或已啟用郵件功能的安全性群組。

李佳釐

新增

隱私權

私人 - 只有團隊擁

使用現有的團隊做

關閉

取消

下一步

# Microsoft Teams

7 團隊建立完成，也可從「其他選項」新增成員或提供團隊連結。

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a navigation pane with icons for '活動', '聊天', '團隊', '作業', '行事曆', '通話', and '應用程式'. The main area displays a team named '108-2貿易資訊系統' with a '一般' channel. A menu is open over the '其他選項' (More options) icon, listing actions: '管理團隊', '新增頻道', '新增成員', '離開團隊', '編輯團隊', '取得團隊的連結', '管理標籤', and '刪除團隊'. Two red boxes with arrows point from the '新增成員' and '取得團隊的連結' options to callout boxes. The '取得團隊的連結' callout points to a dialog box showing a long alphanumeric link and '取消' and '複製' buttons.

也可從「其他選項」新增成員

7-1新增團員方法1→「其他選項」→新增成員

7-2新增團員方法2→「其他選項」→「取得團隊的連結」，轉貼給學生加入

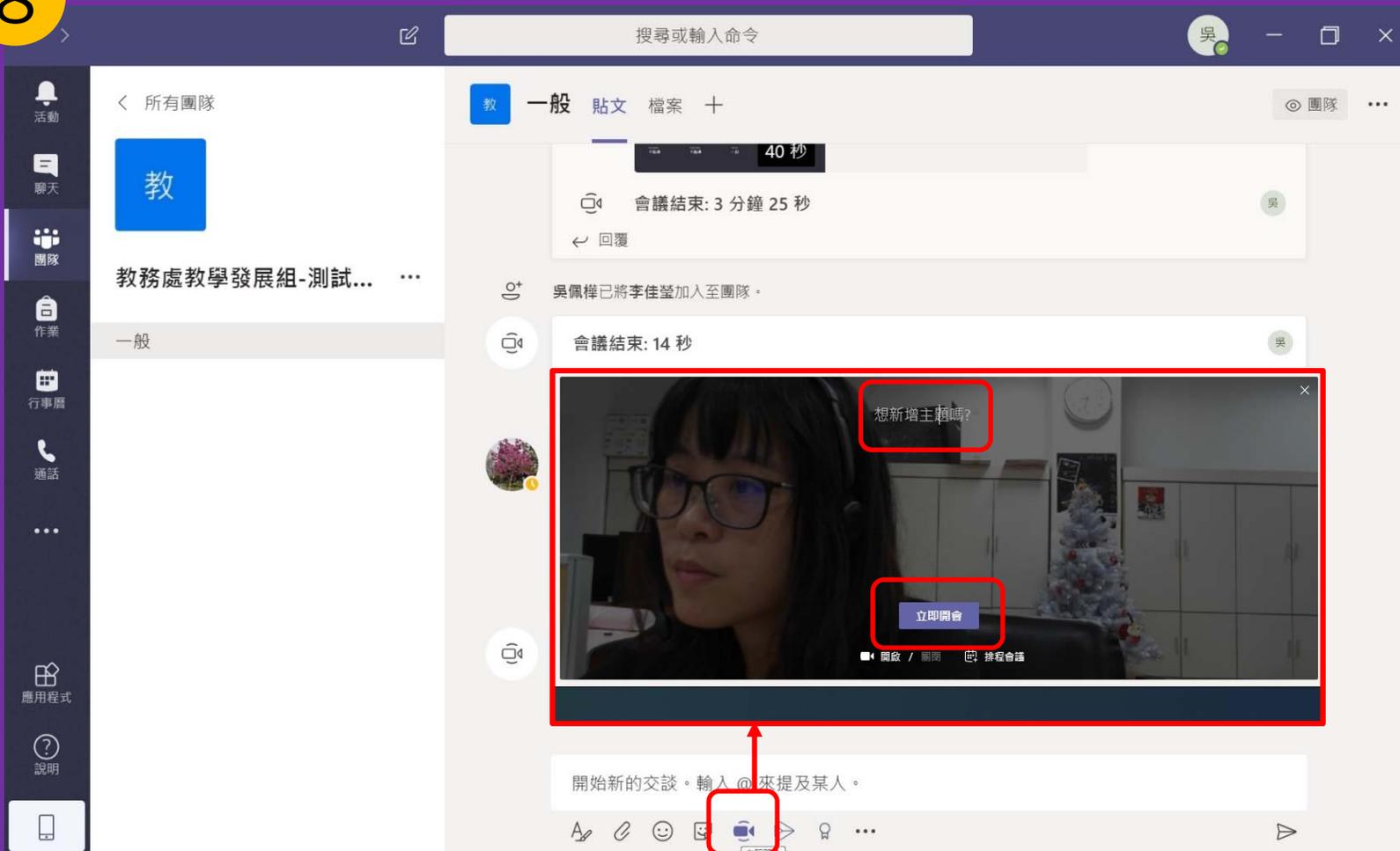
取得團隊的連結

4-4869-b132-350721f6b620&tenantid=b467d443-c70e-463e-88bd-991067d94fbb

取消 複製

# Microsoft Teams

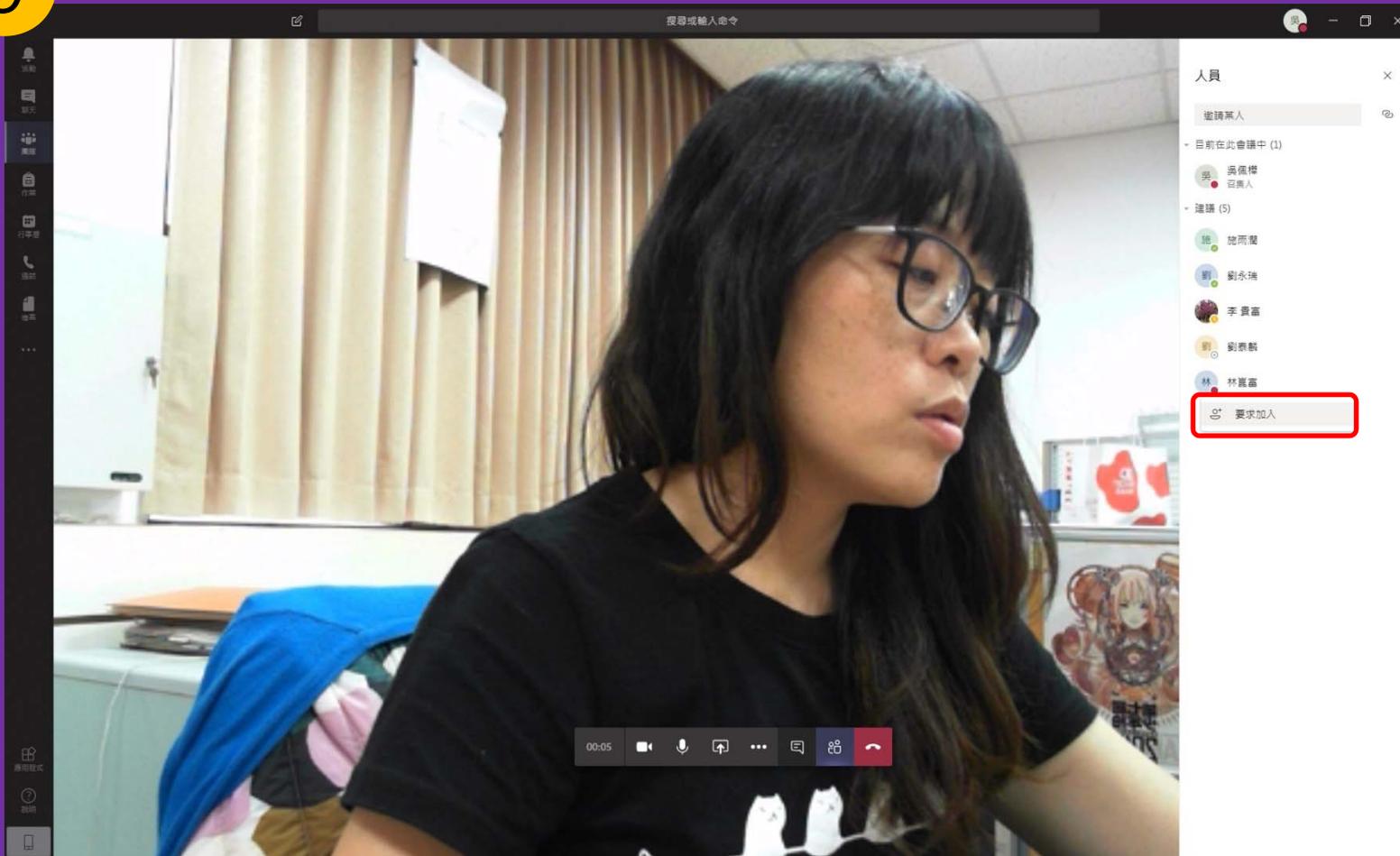
8 點「立即開會」開始同步連線，可輸入會議主題後立即開會。



The screenshot displays the Microsoft Teams interface during a meeting. The left sidebar shows navigation options: 活動 (Activity), 聊天 (Chat), 團隊 (Teams), 作業 (Assignments), 行事曆 (Calendar), 通話 (Calls), 應用程式 (Apps), and 說明 (Help). The main area shows a meeting titled '教務處教學發展組-測試...' with a '一般' (General) channel. A video feed of a participant is visible, with a red box highlighting the '立即開會' (Join Meeting) button. A dialog box asks '想新增主題嗎?' (Do you want to add a topic?). The bottom toolbar includes icons for chat, attachments, emojis, video, audio, and screen sharing. A red arrow points to the video icon in the toolbar, which is also highlighted with a red box.



## 9 游標滑到「團員」按右鍵要求加入





# Microsoft Teams 工具列介紹

10

## 開始連線

The screenshot displays the Microsoft Teams meeting interface. At the top, there's a search bar and a notification: "你正在錄製 告知每個人他們被錄到" (You are recording. Notify everyone they are being recorded). Below this is a video grid with three participants. A red box highlights the meeting controls bar at the bottom of the video grid, which includes icons for video, microphone, chat, and other actions. Below the screenshot is a dark control bar with icons for time (02:26), video, microphone, share, other actions, chat, participants, and end call. Each icon is labeled with its function in Chinese.

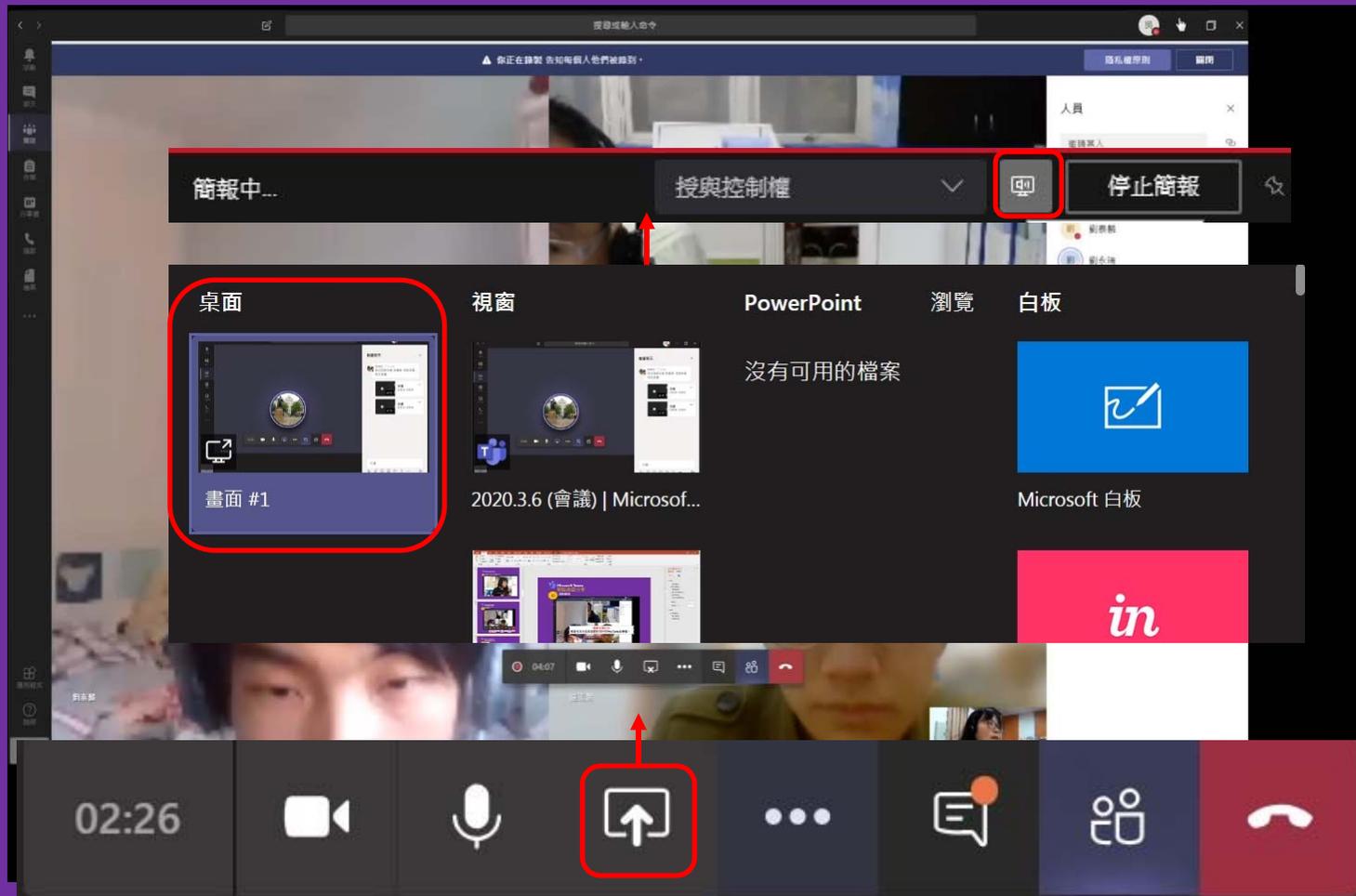
02:26							
	<u>開啟攝影機</u>	<u>開啟麥克風</u>	<u>分享</u>	<u>其他動作</u>	<u>交談</u>	<u>顯示參與者</u>	<u>掛斷</u>



# Microsoft Teams 開啟桌面分享

11

開啟「分享」→按「桌面分享」記得於畫面上方點選「分享系統聲音」這樣才能將本端電腦聲音傳給對方。





# Microsoft Teams 錄影

12

選擇「其它動作」→選擇「開始錄影」

The screenshot shows the Microsoft Teams interface during a meeting. A context menu is open over the 'More Actions' button (three dots) in the bottom toolbar. The menu items are:

- 顯示裝置設定
- 顯示會議記錄
- 資訊窗格已被原則停用
- 進入全螢幕
- 開啟即時輔助字幕 (僅提供英文 (美國) 預覽版)
- 鍵盤
- 開始錄製** (highlighted with a red circle)
- 關閉傳入的視訊

A red box highlights the 'More Actions' button in the bottom toolbar and the '開始錄製' option in the menu. A red arrow points from the 'More Actions' button to the '開始錄製' option.

**開始錄影**  
錄製完畢後檔案會保留在聊天室7天，另外會保存在 Microsoft Stream (可下載)。



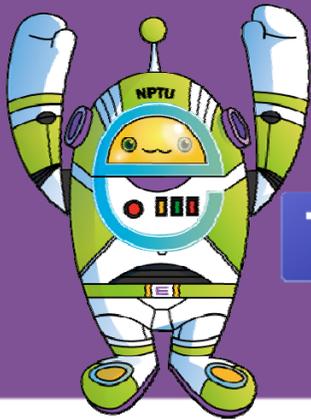
# Microsoft Teams 會議聊天室傳檔案

13

打開會議聊天，上傳檔案給團員

The screenshot shows the Microsoft Teams interface during a meeting. On the left is a navigation pane with icons for Activity, Chat, Teams, Files, Calendar, Call, and App Bar. The main area displays a meeting chat window titled "會議聊天" (Meeting Chat). The chat history shows a message from 陳潔翔 (Chen Jie Xiang) at 2:29 PM: "我沒有麥克風 和鏡頭 但是有看見您那邊" (I don't have a microphone and camera, but I can see you). Below the message are two meeting recording thumbnails, each labeled "會議" (Meeting) and "錄製者: 吳佩樺" (Recorder: Wu Pei Hua), with durations of 47 seconds and 17 seconds respectively. At the bottom of the chat window, a file upload menu is open, listing options: "最近" (Recent), "瀏覽團隊和頻道" (Browse Teams and Channels), "OneDrive", and "從我的電腦上傳" (Upload from my computer). The "從我的電腦上傳" option is highlighted with a red box. Below the chat window is a meeting control bar with icons for video, microphone, screen sharing, and chat. The chat icon is also highlighted with a red box. At the very bottom of the screen, a meeting timer shows "02:26" and other control icons.

**附加**  
從我的電腦  
上傳文件或  
檔案



Microsoft Teams

連線測試結果:109.3.3-3.6

- 3月4日進行6人(2位大陸生)連線，影音連線順暢。
- 作業系統建議為win10 使用上更加穩定
- 通話及影像品質流暢。
- 師生皆可共享桌面、簡報，分享YouTube影音播放順暢(影音同步)。
- 3月4日實測錄製49分鐘的影片(mp4)，檔案大小為380MB影片保留7天，之後保存於Microsoft Stream保存(可下載)。



# 歡迎來電指教

教務處教學發展組

08-7663800分機11503

吳佩樺 行政助理