

國立屏東大學 109-2 教學助理(TA)培訓會

行前注意事項

1. 培訓時間：110/3/8、15、22、29 (一) 15:40-17:00
(報到時間為 15:40-16:00)
 2. 培訓地點：民生校區五育樓 B1 電腦教室 A
 3. 各場次參與名單請至教務處教學發展組網頁查詢，並同時於 LINE 群組張貼。
<http://www.tld.nptu.edu.tw/bin/home.php?Lang=zh-tw>
(先行公告第一梯次名單，後續三梯次名單將陸續公告)
 4. 配合防疫政策，請全程配戴口罩並於入場前量測體溫及手部消毒事宜。請勿攜帶食物或飲料入場，可攜帶水入場飲用。
 5. 本次培訓皆採取電腦操作及說明，不另提供紙本講義，請自行攜帶紙筆紀錄重點。
 6. 培訓當天皆開放繳交聘僱所需文件，最遲請於 3/31 前完成繳交。
 7. 活動皆有幫各位申請公假，若是無故缺席將於會後請生輔組刪除公假資料，並務必參與其他場次以完成培訓事宜。
 8. 如有未盡事宜，請以群組內公告為主。
- ※若是有任何問題，請主動於上班時間與承辦人聯絡詢問。

教務處 教學發展組 (教學科技館 2F)

雲永仁 行政組員

08-7663800 Ext11501 john8024@mail.nptu.edu.tw